

забезпеченні її проведення з перебуванням безпосередньо в районах проведення антитерористичної операції у період її проведення, що засвідчується підписом учасника антитерористичної операції, що засвідчується підписом;

5) для особи, яка здійснювала заходи із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, - копія документа, що підтверджує участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, що засвідчується підписом.

6) договір купівлі-продажу житлових приміщень у прийнятих в експлуатацію житлових будинках на первинному або вторинному ринках;

7) довідка про перебування та зняття з квартирної обліку за місцем проживання .

Під час подання копії посвідчення, передбаченого абзацом другим цього пункту, особи пред'являють оригінал такого посвідчення.

7. Органи соціального захисту населення за наявності повного пакету документів, передбачених пунктом 6 Порядку, здійснюють реєстрацію та облік заяв в порядку черговості з присвоєнням облікового номеру.

Якщо учасник АТО/ООС відмовився використовувати своє право на отримання грошової допомоги, орган соціального захисту населення надає таку допомогу наступній особі за черговістю.

8. Управління соціального захисту населення районних державних адміністрацій, управління соціального захисту населення, сім'ї та праці Новгород-Сіверської міської ради, управління праці та соціального захисту населення Прилуцької, Ніжинської міських та Новозаводської, Деснянської районних в м. Чернігові рад у 10-денний термін опрацьовують списки, визначають отримувача допомоги та надають відпрацьовані списки разом з підтверджуючими документами до обласного центру по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат. Виплата грошової допомоги проводиться обласним центром по нарахуванню та здійсненню соціальних виплат відповідно до черговості поданих заяв.

9. Грошова допомога виплачується учаснику АТО/ООС одноразово у розмірі 50,0 тис. гривень в межах бюджетних призначень на відповідний рік.

10. Виплата грошової допомоги здійснюється шляхом перерахування коштів на особистий рахунок відкритий у відділенні банку.

11. Оподаткування грошової допомоги здійснюється згідно з чинним законодавством.

12. Особа несе повну відповідальність за достовірність інформації, поданої до органів соціального захисту. В разі встановлення подання недостовірної інформації, особа повинна повернути отриману грошову допомогу в добровільному порядку, а в разі відмови від повернення – питання повинно бути вирішено в суді.

Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації



Олег РУСІН